

Số: 09 /TB-TTYTKVĐG

Đông Giang, ngày 21 tháng 04 năm 2026

## THÔNG BÁO

Về việc xét tuyển viên chức của Trung tâm Y tế khu vực Đông Giang năm 2026

Căn cứ Kế hoạch số 54 /KH-TTYTKVĐG ngày 21 tháng 04 năm 2026 của Trung tâm Y tế khu vực Đông Giang về việc xét tuyển viên chức của Trung tâm Y tế khu vực Đông Giang năm 2026, Trung tâm Y tế khu vực Đông Giang thông báo như sau:

### 1. Tiêu chuẩn, điều kiện

Người đăng ký xét tuyển vào viên chức Trung tâm Y tế khu vực Đông Giang phải đảm bảo các điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định tại Kế hoạch số 54/KH-TTYTKVĐG ngày 21 tháng 04 năm 2026 của Trung tâm Y tế khu vực Đông Giang. (Đính kèm Kế hoạch số 54/KH-TTYTKVĐG);

### 2. Số lượng và vị trí việc làm cần tuyển

a) Số lượng: 26 người

b) Vị trí việc làm cần tuyển

STT	Vị trí việc làm cần tuyển	26: Chỉ tiêu
1	Vị trí Bác sĩ hạng III	2
2	Vị trí Y sĩ hạng IV :	2
3	Vị trí Điều dưỡng hạng III:	1
4	Vị trí Điều dưỡng hạng IV:	5
5	Vị trí Hộ sinh hạng IV	6
6	Vị trí Kỹ thuật y hạng III	1
7	Vị trí Kỹ thuật y hạng IV	1
8	Vị trí Kỹ thuật viên PHCN hạng IV	1
9	Vị trí Dược hạng III :	1
10	Vị trí Dược hạng IV :	4
11	Vị trí Dân số viên hạng III	1
12	Vị trí Công nghệ thông tin hạng IV:	1

(Chi tiết tại Phụ lục II Bảng mô tả vị trí việc làm cần tuyển dụng viên chức năm 2026 ban hành kèm theo Kế hoạch số 54/KH-TTYTKVĐG)

### 3. Hình thức, nội dung tuyển dụng

a) Hình thức: Xét tuyển

b) Nội dung:



**Vòng 1:** Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2 (bao gồm cả việc kiểm tra các văn bằng, chứng chỉ chứng minh trình độ ngoại ngữ, tin học theo yêu cầu của vị trí việc làm).

Đối với các vị trí việc làm yêu cầu trình độ ngoại ngữ, thí sinh nộp chứng chỉ ngoại ngữ để chứng minh trình độ theo quy định. Nếu có một trong các văn bằng, chứng chỉ sau đây thì được sử dụng thay thế chứng chỉ ngoại ngữ:

+ Có bằng tốt nghiệp chuyên ngành ngoại ngữ (Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc hoặc ngoại ngữ khác theo yêu cầu của vị trí việc làm) cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển.

+ Có bằng tốt nghiệp cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển, học tập ở nước ngoài hoặc học bằng tiếng nước ngoài (Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc hoặc ngoại ngữ khác theo yêu cầu của vị trí việc làm) ở Việt Nam, được cơ quan có thẩm quyền công nhận hoặc đương nhiên được công nhận theo quy định của pháp luật.

+ Có bằng tốt nghiệp chuyên môn chuẩn đầu ra về ngoại ngữ theo quy định có giá trị tương đương hoặc cao hơn tiêu chuẩn về ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển.

+ Có chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số dự tuyển vào vị trí việc làm liên quan trực tiếp đến người dân tộc thiểu số hoặc vị trí việc làm công tác tại vùng dân tộc thiểu số; là người dân tộc thiểu số dự tuyển vào vị trí việc làm liên quan trực tiếp đến người dân tộc thiểu số hoặc vị trí việc làm công tác ở vùng dân tộc thiểu số.

Nếu không có văn bằng, chứng chỉ ngoại ngữ phù hợp thì Hội đồng xét tuyển tổ chức sát hạch để đánh giá năng lực ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí tuyển dụng.

## **Vòng 2:** Nghiệp vụ chuyên ngành

- Hình thức xét tuyển: Vấn đáp.

- Nội dung: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

- Thời gian: Vấn đáp 30 phút (thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị, không tính vào thời gian thi).

- Thang điểm vấn đáp: 100 điểm.

Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả vấn đáp.

## **4. Hồ sơ đăng ký dự tuyển**

### a) Phiếu đăng ký dự tuyển

Người đăng ký dự tuyển viên chức kê khai đầy đủ nội dung và các bằng cấp, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm (bao gồm cả các bằng cấp, chứng chỉ chứng minh trình độ tin học, ngoại ngữ) tại Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức (ban hành kèm theo Nghị định số 85/2023/NĐ-CP của Chính phủ).

Mẫu Phiếu đăng ký dự tuyển được đăng tải trên cổng thông tin điện tử của Trung tâm Y tế khu vực Đông Giang.

b) Hồ sơ kèm theo

Bản sao có chứng thực các loại văn bằng, chứng chỉ đào tạo, bồi dưỡng theo yêu cầu của vị trí việc làm. Nếu văn bằng, chứng chỉ đào tạo, bồi dưỡng bằng tiếng nước ngoài thì phải dịch công chứng sang tiếng Việt. Các văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được Cục Quản lý chất lượng thuộc Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận.

**Lưu ý:**

- Người đăng ký dự tuyển viên chức chỉ kê khai các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm đã được các cơ sở giáo dục đào tạo cấp trước ngày nộp Phiếu đăng ký dự tuyển; không sử dụng giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời, giấy chứng nhận đã hoàn thành kỳ thi chờ cấp chứng chỉ... để thay thế các văn bằng, chứng chỉ theo quy định.

- Trường hợp đăng ký dự tuyển vào vị trí việc làm từ nguồn kinh phí tự chủ, đề nghị nêu rõ tại Phiếu đăng ký dự tuyển. Ví dụ: Vị trí dự tuyển: Bác sĩ hạng III (từ nguồn kinh phí tự chủ).

- Người đăng ký dự tuyển viên chức chịu trách nhiệm về tính chính xác của các thông tin kê khai tại Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức và tính hợp pháp, hợp lệ của các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển. Trường hợp phát hiện hành vi gian lận trong kê khai hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ không hợp pháp, hợp lệ, Trung tâm Y tế khu vực Đông Giang sẽ hủy bỏ kết quả tuyển dụng.

- Hồ sơ đăng ký dự tuyển (gồm Phiếu đăng ký dự tuyển và hồ sơ kèm theo) nộp trực tiếp tại địa điểm tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển hoặc gửi theo đường bưu chính.

**5. Thời gian, địa điểm nhận Phiếu đăng ký dự tuyển và hồ sơ**

a) Thời gian: từ ngày **21/04/2026** đến ngày **20/05/2026** (nhận hồ sơ trong giờ hành chính các ngày làm việc).

b) Địa điểm:

- Phòng Tổ chức - Hành chính, Trung tâm Y tế khu vực Đông Giang, đường số 121 Võ Chí Công, xã Đông Giang, thành phố Đà Nẵng; số điện thoại: 0236.3 898 226 .

**6. Lệ phí đăng ký dự tuyển**

Trên cơ sở số lượng thí sinh dự tuyển, mức thu lệ phí xét tuyển thực hiện theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28 tháng 10 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về việc quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

**7. Thời gian, địa điểm dự kiến tổ chức tuyển dụng**



Thời gian và địa điểm tổ chức tuyển dụng sẽ được thông báo sau khi Hội đồng xét tuyển viên chức Trung tâm Y tế khu vực Đông Giang thu nhận, tổng hợp danh sách thí sinh đăng ký dự tuyển.

Mọi thông tin chi tiết về tuyển dụng viên chức Trung tâm Y tế khu vực Đông Giang năm 2026 được đăng tải trên website <https://ttytdonggiang.com> và niêm yết tại trụ sở làm việc của Trung tâm Y tế khu vực Đông Giang;

Trên đây là Thông báo xét tuyển viên chức của Trung tâm Y tế khu vực Đông Giang năm 2026.

**Nơi nhận:**

- Sở Y tế TPĐN;
- Website Trung tâm;
- Ban Giám đốc TTYTKVĐG;
- Các đơn vị trực thuộc TTYT;
- Lưu: VT, TCHC.

**PHÓ GIÁM ĐỐC**



**Phạm Công Anh**

Đ  
N  
V  
Đ

Phụ lục II

SỞ Y TẾ THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG  
TRUNG TÂM Y TẾ KHU  
VỰC ĐÔNG GIANG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc



**BẢNG THÔNG KÊ NHU CẦU VÀ MÔ TẢ VỊ TRÍ TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC NĂM 2026**

(Kèm theo Kế hoạch số 54/TTYT-TCHC ngày 21 tháng 04 năm 2026 về việc tuyển dụng viên chức của Trung tâm Y tế khu vực Đông Giang)

Stt	Phòng chuyên môn	Số lượng người cần tuyển	Tên vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Mã Chức danh nghề nghiệp	Mô tả ngắn gọn vị trí công việc	Mô tả ngắn gọn vị trí công việc
<b>I VỊ TRÍ TUYỂN DỤNG TỪ NGUỒN KINH PHÍ TỰ CHỦ CỦA ĐƠN VỊ: 10 vị trí</b>							
1.1	Khoa YHCT- PHCN	1	Kỹ thuật y hạng IV	Kỹ thuật y hạng IV	V.08.07.19	<ul style="list-style-type: none"> <li>Thực hiện một số nhiệm vụ khác theo sự phân công của lãnh đạo khoa</li> <li>Phối hợp trong chẩn đoán và điều trị;</li> <li>Tư vấn, giáo dục sức khỏe;</li> <li>Thực hiện các kỹ thuật vật lý trị liệu, phục hồi chức năng thông thường cho người bệnh.</li> <li>Sử dụng, bảo quản trang thiết bị phục hồi chức năng được giao.</li> <li>Hướng dẫn người bệnh và gia đình thực hiện phục hồi chức năng tại cộng đồng</li> <li>Ghi chép sổ sách, thông kê báo cáo theo quy định.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tốt nghiệp cao đẳng chuyên ngành Kỹ thuật phục hồi chức năng</li> </ul>
1.2	Khoa Xét nghiệm và CDHA	1	Kỹ thuật y hạng III	Kỹ thuật y hạng III	V.08.07.18	<ul style="list-style-type: none"> <li>Thực hiện công tác khám, chữa bệnh, tư vấn về các kết quả Xét nghiệm</li> <li>Thực hiện các kỹ thuật xét nghiệm được phân công theo đúng quy trình và ký các kết quả xét nghiệm;</li> <li>Kiểm tra lại kết quả xét nghiệm của kỹ thuật viên trong phạm vi được phân công; - Thực hiện một số nhiệm vụ khác theo sự</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tốt nghiệp đại học Xét nghiệm</li> </ul>

Stt	Phòng chuyên môn	Số lượng người cần tuyển	Tên vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Mã Chức danh nghề nghiệp	Mô tả ngắn gọn vị trí công việc	Mô tả ngắn gọn vị trí công việc
						phân công của lãnh đạo khoa Thực hiện công tác khám, chữa bệnh, tư vấn về các kết quả Xét nghiệm - Thực hiện các kỹ thuật xét nghiệm được phân công theo đúng quy trình và ký các kết quả xét nghiệm; - Kiểm tra lại kết quả xét nghiệm của kỹ thuật viên trong phạm vi được phân công; - Thực hiện một số nhiệm vụ khác theo sự phân công của lãnh đạo khoa	- Tốt nghiệp Xét nghiệm y trình Cao đẳng xét nghiệm y học
1.3	Khoa Khám bệnh – Hồi sức cấp cứu- và chống độc	2	Điều dưỡng hạng IV	Điều dưỡng hạng IV	V.08.05.13	- Thực hiện công tác chăm sóc người bệnh; - Thông tin, truyền thông, giáo dục sức khỏe; - Thực hiện một số nhiệm vụ khác theo sự phân công của lãnh đạo khoa	Tốt nghiệp cao đẳng chuyên ngành Điều dưỡng đa khoa ;
1.4	Khoa Nội – Nhi- Truyền nhiễm và Điều dưỡng	1	Điều dưỡng hạng IV	Điều dưỡng hạng IV	V.08.05.13	- Thực hiện công tác chăm sóc người bệnh; - Thông tin, truyền thông, giáo dục sức khỏe; - Thực hiện một số nhiệm vụ khác theo sự phân công của lãnh đạo khoa - Ghi chép dấu hiệu sinh tồn, báo cáo kịp thời các diễn biến bất thường của người bệnh cho bác sĩ.	Tốt nghiệp cao đẳng chuyên ngành Điều dưỡng đa khoa ;
1.5	Khoa Dược - Vật tư, thiết bị y tế	1	Dược hạng III	Dược hạng III	V.08.08.22	- Quản lý, cung ứng và kiểm soát chất lượng thuốc. - Tham gia xây dựng danh mục thuốc. - Kiểm tra kê đơn, tư vấn sử dụng thuốc. - Tham gia đấu thầu, quản lý kho thuốc. - Hướng dẫn chuyên môn cho dược hạng thấp. - Thực hiện một số nhiệm vụ khác theo sự phân công của lãnh đạo khoa	- Tốt nghiệp Đại học nhóm ngành dược học - Sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam - Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản

Sst	Phòng chuyên môn	Số lượng người cần tuyển	Tên vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Mã Chức danh nghề nghiệp	Mô tả ngắn gọn vị trí công việc	Mô tả ngắn gọn vị trí công việc
1.5	Khoa Ngoại Chăm sóc sức khỏe sinh sản và Phụ sản - Phẫu thuật- Gây mê hồi sức -Mắt - TMH - RHM - Kiểm soát nhiễm khuẩn	2	Hộ sinh hạng IV	Hộ sinh hạng IV	V.08.06.16	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Chăm sóc thai phụ, sản phụ và trẻ sơ sinh.</li> <li>- Theo dõi chuyển dạ, hỗ trợ đỡ đẻ thường.</li> <li>- Chăm sóc sau sinh.</li> <li>- Tư vấn nuôi con bằng sữa mẹ.</li> <li>- Phát hiện bất thường và báo bác sĩ.</li> <li>- Thực hiện một số nhiệm vụ khác theo sự phân công của lãnh khoa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tốt nghiệp cao đẳng Hộ sinh</li> </ul>
1.7	<b>Phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ - Điều dưỡng</b>						
			Công nghệ thông tin hạng IV	Công nghệ thông tin hạng IV	V.11.06.15	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Quản trị hệ thống mạng, bảo trì máy tính và thiết bị ngoại vi.</li> <li>- Quản trị hệ thống CNTT cơ bản.</li> <li>- Cài đặt, bảo trì thiết bị và phần mềm.</li> <li>- Hỗ trợ người dùng vận hành phần mềm HIS, phần mềm bảo cáo BHYT.</li> <li>- Hỗ trợ kỹ thuật cho cán bộ.</li> <li>- Sao lưu, bảo mật dữ liệu mức cơ bản.</li> <li>- Đảm bảo an toàn, bảo mật dữ liệu y tế của đơn vị.</li> <li>- Đảm bảo hạ tầng kỹ thuật và ứng dụng CNTT trong quản lý y tế.</li> <li>- Quản lý hệ thống mạng nội bộ.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tốt nghiệp cao đẳng ngành công nghệ thông tin</li> </ul>
2	<b>VỊ TRÍ TUYỂN DỤNG TỪ SỐ NGƯỜI LÀM VIỆC ĐƯỢC CƠ QUAN CÓ THẨM QUYỀN GIAO: 06 VỊ TRÍ</b>						
2.1	<b>Khoa Kiểm soát bệnh tật và HIV/AIDS - Y tế công cộng Tư vấn và điều trị nghiện chất- An toàn thực phẩm</b>						
		1	Điều dưỡng hạng III	Điều dưỡng hạng III	V.08.05.12	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hiện công tác chăm sóc người bệnh;</li> <li>- Thông tin, truyền thông, giáo dục sức khỏe;</li> <li>- Thực hiện một số nhiệm vụ khác theo sự phân công của lãnh khoa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tốt nghiệp ĐH chuyên ngành Điều dưỡng đa khoa ;</li> </ul>

Stt	Phòng chuyên môn	Số lượng người cần tuyển	Tên vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Mã Chức danh nghề nghiệp	Mô tả ngắn gọn vị trí công việc	Mô tả ngắn gọn vị trí công việc
						<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ghi chép dấu hiệu sinh tồn, báo cáo kịp thời các diễn biến bất thường của người bệnh cho bác sĩ.</li> <li>- Thực hiện công tác chăm sóc người bệnh;</li> <li>- Thông tin, truyền thông, giáo dục sức khỏe;</li> <li>- Thực hiện một số nhiệm vụ khác theo sự phân công của lãnh khoa</li> <li>- Ghi chép dấu hiệu sinh tồn, báo cáo kịp thời các diễn biến bất thường của người bệnh cho bác sĩ.</li> </ul>	Tốt nghiệp cao đẳng chuyên ngành Điều dưỡng đa khoa ;
		1	Điều dưỡng hạng IV	Điều dưỡng hạng IV	V.08.05.13	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Khám, điều trị bệnh thông thường.</li> <li>- Sơ cứu, cấp cứu ban đầu.</li> <li>- kê đơn thuốc theo phạm vi.</li> <li>- Tham gia y tế dự phòng tại cơ sở.</li> <li>- Tuyên truyền phòng bệnh cho người dân.</li> <li>- Thực hiện một số nhiệm vụ khác theo sự phân công của lãnh đạo khoa</li> </ul>	Tốt nghiệp trình độ cao đẳng y sĩ đa khoa
		1	Y sĩ hạng IV	Y sĩ hạng IV	V.08.03.07	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Quản lý, cung ứng và kiểm soát chất lượng thuốc.</li> <li>- Tham gia xây dựng danh mục thuốc.</li> <li>- Kiểm tra kê đơn, tư vấn sử dụng thuốc.</li> <li>- Tham gia đấu thầu, quản lý kho thuốc.</li> <li>- Hướng dẫn chuyên môn cho dược hạng thấp.</li> <li>- Thực hiện một số nhiệm vụ khác theo sự phân công của lãnh khoa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tốt nghiệp cao đẳng nhóm ngành dược học</li> </ul>
		2	Hộ sinh hạng IV	Hộ sinh hạng IV	V.08.06.16	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Chăm sóc thai phụ, sản phụ và trẻ sơ sinh.</li> <li>- Theo dõi chuyển dạ, hỗ trợ đỡ đẻ thường.</li> <li>- Chăm sóc sau sinh.</li> <li>- Tư vấn nuôi con bằng sữa mẹ.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tốt nghiệp cao đẳng Hộ sinh</li> </ul>

Stt	Phòng chuyên môn	Số lượng người cần tuyển	Tên vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Mã Chức danh nghề nghiệp	Mô tả ngắn gọn vị trí công việc	Mô tả ngắn gọn vị trí công việc
						<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phát hiện bất thường và báo bác sĩ.</li> <li>- Thực hiện một số nhiệm vụ khác theo sự phân công của lãnh khoa</li> </ul>	
<b>2.2</b>	<b>Khoa Dân số - Phát triển và Truyền thông - Giáo dục sức khỏe</b>						
		1	Dân số viên hạng III	Dân số viên hạng III	V.08.10.28	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Triển khai chương trình dân số – KHHGD.</li> <li>- Tham mưu và tổ chức thực hiện các hoạt động dân số - kế hoạch hóa gia đình.</li> <li>- Thu thập, quản lý dữ liệu dân số.</li> <li>- Tổ chức mạng lưới truyền thông và cung cấp dịch vụ dân số tại địa phương</li> <li>- Tuyên truyền chính sách dân số.</li> <li>- Theo dõi biến động dân số.</li> <li>- Phối hợp chính quyền địa phương.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tốt nghiệp đại học các chuyên ngành</li> <li>- Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản;</li> <li>- Sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam, hoặc tiếng dân tộc thiểu số (đối với vùng đặc thù) theo yêu cầu của vị trí việc làm.</li> <li>- Có chứng chỉ bồi dưỡng dân số viên hạng III</li> </ul>
<b>3</b>	<b>TRẠM Y TẾ XÃ: 11 VỊ TRÍ: 10 vị trí</b>						
<b>3.1</b>	<b>Trạm Y tế xã Sông Vàng: 03</b>						
		1	Điều dưỡng hạng IV	Điều dưỡng hạng IV	V.08.05.13	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hiện công tác chăm sóc người bệnh;</li> <li>- Thông tin, truyền thông, giáo dục sức khỏe;</li> <li>- Thực hiện một số nhiệm vụ khác theo sự phân công của lãnh khoa</li> <li>- Ghi chép dấu hiệu sinh tồn, báo cáo kịp thời các diễn biến bất thường của người bệnh cho bác sĩ.</li> </ul>	Tốt nghiệp cao đẳng chuyên ngành Điều dưỡng đa khoa ;
		1	Dược hạng IV	Dược hạng IV	V.08.08.23	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Quản lý, cung ứng và kiểm soát chất lượng thuốc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tốt nghiệp Cao đẳng nhóm ngành dược học</li> </ul>

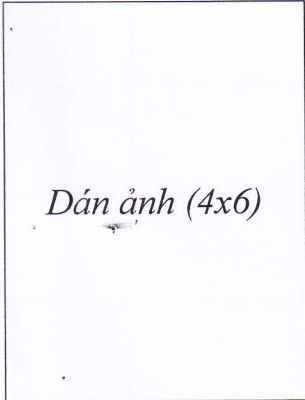
Stt	Phòng chuyên môn	Số lượng người cần tuyển	Tên vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Mã Chức danh nghề nghiệp	Mô tả ngắn gọn vị trí công việc	Mô tả ngắn gọn vị trí công việc
			Hộ sinh hạng IV	Hộ sinh hạng IV	V.08.06.16	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tham gia xây dựng danh mục thuốc.</li> <li>- Kiểm tra kê đơn, tư vấn sử dụng thuốc.</li> <li>- Tham gia đấu thầu, quản lý kho thuốc.</li> <li>- Hướng dẫn chuyên môn cho dược hạng thấp.</li> <li>- Thực hiện một số nhiệm vụ khác theo sự phân công của lãnh khoa</li> <li>- Chăm sóc thai phụ, sản phụ và trẻ sơ sinh.</li> <li>- Theo dõi chuyển dạ, hỗ trợ đỡ đẻ thường.</li> <li>- Chăm sóc sau sinh.</li> <li>- Tư vấn nuôi con bằng sữa mẹ.</li> <li>- Phát hiện bất thường và báo bác sĩ.</li> <li>- Thực hiện một số nhiệm vụ khác theo sự phân công của lãnh khoa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tốt nghiệp cao đẳng Hộ sinh</li> </ul>
3.2	Trạm Y tế xã Sông Kôn: 03						
		2	Bác sĩ hạng III	Bác sĩ hạng III	V.08.01.03	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Khám bệnh, chẩn đoán và điều trị.</li> <li>- Thực hiện công tác khám, chữa bệnh đa khoa;</li> <li>- Thông tin, truyền thông, giáo dục sức khỏe;</li> <li>- Tư vấn cho người bệnh hoặc gia đình người bệnh lựa chọn các dịch vụ y tế phù hợp;</li> <li>- Kê đơn, chỉ định cận lâm sàng.</li> <li>- Thực hiện thủ thuật, cấp cứu.</li> <li>- Theo dõi diễn biến bệnh, quản lý hồ sơ bệnh án.</li> <li>- Tham gia hội chẩn, đào tạo, nghiên cứu khoa học.</li> <li>- Hướng dẫn nhân viên y tế</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tốt nghiệp Bác sĩ y khoa;</li> <li>- Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản;</li> <li>- Sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam</li> </ul>

Stt	Phòng chuyên môn	Số lượng người cần tuyển	Tên vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Mã Chức danh nghề nghiệp	Mô tả ngắn gọn vị trí công việc	Mô tả ngắn gọn vị trí công việc
3.3	Trạm Y tế xã Đông Giang: 01	1	Dược hạng IV	Dược hạng IV	V.08.08.23	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hiện một số nhiệm vụ khác theo sự phân công của lãnh</li> <li>- Quản lý, cung ứng và kiểm soát chất lượng thuốc.</li> <li>- Tham gia xây dựng danh mục thuốc.</li> <li>- Kiểm tra kê đơn, tư vấn sử dụng thuốc.</li> <li>- Tham gia đấu thầu, quản lý kho thuốc.</li> <li>- Hướng dẫn chuyên môn cho dược hạng thấp.</li> <li>- Thực hiện một số nhiệm vụ khác theo sự phân công của lãnh khoa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tốt nghiệp Cao đẳng nhóm ngành dược học</li> </ul>
3.4	Trạm Y tế xã Bến Hiên: 03	1	Y sỹ hạng IV	Y sỹ hạng IV	V.08.03.07	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Khám, điều trị bệnh thông thường.</li> <li>- Sơ cứu, cấp cứu ban đầu.</li> <li>- Kê đơn thuốc theo phạm vi.</li> <li>- Tham gia y tế dự phòng tại cơ sở.</li> <li>- Tuyên truyền phòng bệnh cho người dân.</li> <li>- Thực hiện một số nhiệm vụ khác theo sự phân công của lãnh đạo khoa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tốt nghiệp trình độ cao đẳng y sỹ đa khoa</li> </ul>
		1	Hộ sinh hạng IV	Hộ sinh hạng IV	V.08.06.16	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Chăm sóc thai phụ, sản phụ và trẻ sơ sinh.</li> <li>- Theo dõi chuyển dạ, hỗ trợ đỡ đẻ thường.</li> <li>- Chăm sóc sau sinh.</li> <li>- Tư vấn nuôi con bằng sữa mẹ.</li> <li>- Phát hiện bất thường và báo bác sĩ.</li> <li>- Thực hiện một số nhiệm vụ khác theo sự phân công của lãnh khoa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tốt nghiệp cao đẳng Hộ sinh</li> </ul>
		1	Dược sỹ hạng IV	Dược sỹ hạng IV	V.08.08.23	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Quản lý, cung ứng và kiểm soát chất lượng thuốc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tốt nghiệp Cao đẳng nhóm ngành dược học</li> </ul>

Stt	Phòng chuyên môn	Số lượng người cần tuyển	Tên vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Mã Chức danh nghề nghiệp	Mô tả ngắn gọn vị trí công việc	Mô tả ngắn gọn vị trí công việc
						<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tham gia xây dựng danh mục thuốc.</li> <li>- Kiểm tra kê đơn, tư vấn sử dụng thuốc.</li> <li>- Tham gia đấu thầu, quản lý kho thuốc.</li> <li>- Hướng dẫn chuyên môn cho dược hạng thấp.</li> <li>- Thực hiện một số nhiệm vụ khác theo sự phân công của lãnh khoa</li> </ul>	

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

....., ngày ..... tháng ..... năm 2026



**PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN**

**Vị trí dự tuyển<sup>(1)</sup>:** .....

**Đơn vị dự tuyển<sup>(2)</sup>:** Trung tâm Y tế khu vực Đông Giang

**I. THÔNG TIN CÁ NHÂN**

Họ và tên: .....	
Ngày, tháng, năm sinh: ..... Nam <sup>(3)</sup> <input type="checkbox"/> Nữ <input type="checkbox"/>	
Dân tộc: ..... Tôn giáo: .....	
Số CMND hoặc Thẻ căn cước công dân: ..... Ngày cấp: .....	
Nơi cấp: .....	
Số điện thoại di động: ..... Email: .....	
Quê quán: .....	
Địa chỉ nhận thông báo: .....	
Thông tin về hộ khẩu (nếu có): .....	
Tình trạng sức khỏe: ..... Chiều cao: .....; Cân nặng: .....kg	
Trình độ văn hóa: .....	
Trình độ chuyên môn: .....	

**II. THÔNG TIN CƠ BẢN VỀ GIA ĐÌNH<sup>(4)</sup>**

Mối quan hệ	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Quê quán, nghề nghiệp, chức danh, chức vụ, đơn vị công tác, học tập, nơi ở (trong, ngoài nước); thành viên các tổ chức chính trị - xã hội.....)


### III. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO

Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bảng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ

### IV. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)

Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm	Cơ quan, tổ chức công tác

## V. THÔNG TIN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

### 1. Nguyên vọng 1:

- Vị trí việc làm dự tuyển <sup>(1)</sup>; .....
- Đơn vị <sup>(2)</sup>: Trung tâm Y tế khu vực Đông Giang

### 2. Nguyên vọng 2 (Nếu thông báo tuyển dụng không có các vị trí việc làm được đăng ký 02 nguyên vọng thì thí sinh không điền phần này):

- Vị trí việc làm dự tuyển <sup>(1)</sup>; .....
- Đơn vị <sup>(2)</sup>: .....

### 3. Đăng ký dự thi môn ngoại ngữ (Đối với các vị trí việc làm tại thông báo tuyển dụng không yêu cầu ngoại ngữ thì thí sinh không điền phần này)

#### 3.1. Đăng ký dự thi ngoại ngữ <sup>(5)</sup>:

Tiếng Anh  Tiếng Nga  Tiếng Pháp  Tiếng Đức  Tiếng Trung Quốc   
Ngoại ngữ khác theo yêu cầu vị trí việc làm: .....

#### 3.2. Miễn thi ngoại ngữ do (nếu có): .....

#### 4. Đối tượng ưu tiên (nếu có): .....

Tôi xin cam đoan và chịu trách nhiệm trước pháp luật về thông tin cung cấp trong Phiếu đăng ký dự tuyển này và cam kết hoàn thiện đầy đủ hồ sơ theo quy định sau khi nhận được thông báo trúng tuyển.

#### Ghi chú:

1. Ghi đúng tên vị trí việc làm đăng ký dự tuyển theo Thông báo tuyển dụng;
2. Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị đăng ký tuyển dụng đối với từng nguyên vọng theo đúng Thông báo tuyển dụng;
3. Tích dấu X vào ô tương ứng;
4. Cha, mẹ đẻ; vợ (chồng); con đẻ; anh, chị, em ruột;
5. Tích dấu X vào ô tương ứng.

#### NGƯỜI VIẾT PHIẾU

(Ký, ghi rõ họ tên)