

Số: 09 /TB-TTYTKVĐG

Đông Giang, ngày 21 tháng 04 năm 2026

THÔNG BÁO

Về việc xét tuyển viên chức của Trung tâm Y tế khu vực Đông Giang năm 2026

Căn cứ Kế hoạch số 54 /KH-TTYTKVĐG ngày 21 tháng 04 năm 2026 của Trung tâm Y tế khu vực Đông Giang về việc xét tuyển viên chức của Trung tâm Y tế khu vực Đông Giang năm 2026, Trung tâm Y tế khu vực Đông Giang thông báo như sau:

1. Tiêu chuẩn, điều kiện

Người đăng ký xét tuyển vào viên chức Trung tâm Y tế khu vực Đông Giang phải đảm bảo các điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định tại Kế hoạch số 54/KH-TTYTKVĐG ngày 21 tháng 04 năm 2026 của Trung tâm Y tế khu vực Đông Giang. (Đính kèm Kế hoạch số 54/KH-TTYTKVĐG);

2. Số lượng và vị trí việc làm cần tuyển

a) Số lượng: 26 người

b) Vị trí việc làm cần tuyển

STT	Vị trí việc làm cần tuyển	26: Chỉ tiêu
1	Vị trí Bác sĩ hạng III	2
2	Vị trí Y sĩ hạng IV :	2
3	Vị trí Điều dưỡng hạng III:	1
4	Vị trí Điều dưỡng hạng IV:	7
5	Vị trí Hộ sinh hạng IV	5
6	Vị trí Kỹ thuật y hạng III	1
7	Vị trí Kỹ thuật y hạng IV	1
8	Vị trí Kỹ thuật viên PHCN hạng IV	1
9	Vị trí Dược hạng III :	1
10	Vị trí Dược hạng IV :	3
11	Vị trí Dân số viên hạng III	1
12	Vị trí Công nghệ thông tin hạng IV:	1

(Chi tiết tại Phụ lục II Bảng mô tả vị trí việc làm cần tuyển dụng viên chức năm 2026 ban hành kèm theo Kế hoạch số 54/KH-TTYTKVĐG)

3. Hình thức, nội dung tuyển dụng

a) Hình thức: Xét tuyển

b) Nội dung:

Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2 (bao gồm cả việc kiểm tra các văn bằng, chứng chỉ chứng minh trình độ ngoại ngữ, tin học theo yêu cầu của vị trí việc làm).

Đối với các vị trí việc làm yêu cầu trình độ ngoại ngữ, thí sinh nộp chứng chỉ ngoại ngữ để chứng minh trình độ theo quy định. Nếu có một trong các văn bằng, chứng chỉ sau đây thì được sử dụng thay thế chứng chỉ ngoại ngữ:

+ Có bằng tốt nghiệp chuyên ngành ngoại ngữ (Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc hoặc ngoại ngữ khác theo yêu cầu của vị trí việc làm) cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển.

+ Có bằng tốt nghiệp cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển, học tập ở nước ngoài hoặc học bằng tiếng nước ngoài (Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc hoặc ngoại ngữ khác theo yêu cầu của vị trí việc làm) ở Việt Nam, được cơ quan có thẩm quyền công nhận hoặc đương nhiên được công nhận theo quy định của pháp luật.

+ Có bằng tốt nghiệp chuyên môn chuẩn đầu ra về ngoại ngữ theo quy định có giá trị tương đương hoặc cao hơn tiêu chuẩn về ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển.

+ Có chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số dự tuyển vào vị trí việc làm liên quan trực tiếp đến người dân tộc thiểu số hoặc vị trí việc làm công tác tại vùng dân tộc thiểu số; là người dân tộc thiểu số dự tuyển vào vị trí việc làm liên quan trực tiếp đến người dân tộc thiểu số hoặc vị trí việc làm công tác ở vùng dân tộc thiểu số.

Nếu không có văn bằng, chứng chỉ ngoại ngữ phù hợp thì Hội đồng xét tuyển tổ chức sát hạch để đánh giá năng lực ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí tuyển dụng.

Vòng 2: Nghiệp vụ chuyên ngành

- Hình thức xét tuyển: Vấn đáp.

- Nội dung: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

- Thời gian: Vấn đáp 30 phút (thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị, không tính vào thời gian thi).

- Thang điểm vấn đáp: 100 điểm.

Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả vấn đáp.

4. Hồ sơ đăng ký dự tuyển

a) Phiếu đăng ký dự tuyển

Người đăng ký dự tuyển viên chức kê khai đầy đủ nội dung và các bằng cấp, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm (bao gồm cả các bằng cấp, chứng chỉ chứng minh trình độ tin học, ngoại ngữ) tại Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức (ban hành kèm theo Nghị định số 85/2023/NĐ-CP của Chính phủ).



Mẫu Phiếu đăng ký dự tuyển được đăng tải trên cổng thông tin điện tử của Trung tâm Y tế khu vực Đông Giang.

b) Hồ sơ kèm theo

Bản sao có chứng thực các loại văn bằng, chứng chỉ đào tạo, bồi dưỡng theo yêu cầu của vị trí việc làm. Nếu văn bằng, chứng chỉ đào tạo, bồi dưỡng bằng tiếng nước ngoài thì phải dịch công chứng sang tiếng Việt. Các văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được Cục Quản lý chất lượng thuộc Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận.

Lưu ý:

- Người đăng ký dự tuyển viên chức chỉ kê khai các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm đã được các cơ sở giáo dục đào tạo cấp trước ngày nộp Phiếu đăng ký dự tuyển; không sử dụng giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời, giấy chứng nhận đã hoàn thành kỳ thi chờ cấp chứng chỉ... để thay thế các văn bằng, chứng chỉ theo quy định.

- Trường hợp đăng ký dự tuyển vào vị trí việc làm từ nguồn kinh phí tự chủ, đề nghị nêu rõ tại Phiếu đăng ký dự tuyển. Ví dụ: Vị trí dự tuyển: Bác sĩ hạng III (từ nguồn kinh phí tự chủ).

- Người đăng ký dự tuyển viên chức chịu trách nhiệm về tính chính xác của các thông tin kê khai tại Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức và tính hợp pháp, hợp lệ của các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển. Trường hợp phát hiện hành vi gian lận trong kê khai hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ không hợp pháp, hợp lệ, Trung tâm Y tế khu vực Đông Giang sẽ hủy bỏ kết quả tuyển dụng.

- Hồ sơ đăng ký dự tuyển (gồm Phiếu đăng ký dự tuyển và hồ sơ kèm theo) nộp trực tiếp tại địa điểm tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển hoặc gửi theo đường bưu chính.

5. Thời gian, địa điểm nhận Phiếu đăng ký dự tuyển và hồ sơ

a) Thời gian: từ ngày **21/04/2026** đến ngày **20/05/2026** (nhận hồ sơ trong giờ hành chính các ngày làm việc).

b) Địa điểm:

- Phòng Tổ chức - Hành chính, Trung tâm Y tế khu vực Đông Giang, đường số 121 Võ Chí Công, xã Đông Giang, thành phố Đà Nẵng; số điện thoại: 0236.3 898 226 .

6. Lệ phí đăng ký dự tuyển

Trên cơ sở số lượng thí sinh dự tuyển, mức thu lệ phí xét tuyển thực hiện theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28 tháng 10 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về việc quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

7. Thời gian, địa điểm dự kiến tổ chức tuyển dụng



Thời gian và địa điểm tổ chức tuyển dụng sẽ được thông báo sau khi Hội đồng xét tuyển viên chức Trung tâm Y tế khu vực Đông Giang thu nhận, tổng hợp danh sách thí sinh đăng ký dự tuyển.

Mọi thông tin chi tiết về tuyển dụng viên chức Trung tâm Y tế khu vực Đông Giang năm 2026 được đăng tải trên website <https://ttytdonggiang.com> và niêm yết tại trụ sở làm việc của Trung tâm Y tế khu vực Đông Giang;

Trên đây là Thông báo xét tuyển viên chức của Trung tâm Y tế khu vực Đông Giang năm 2026.

Nơi nhận:

- Sở Y tế TPĐN;
- Website Trung tâm;
- Ban Giám đốc TTYTKVĐG;
- Các đơn vị trực thuộc TTYT;
- Lưu: VT, TCHC.


PHẠM CÔNG ANH

HỒ SƠ DỰ TUYỂN VIÊN CHỨC LÀM VIỆC
TẠI TRUNG TÂM Y KHU VỰC ĐÔNG GIANG NĂM 2026
 (Mẫu này do thí sinh ghi và dán bên ngoài bì đựng hồ sơ)



Họ và tên thí sinh (In hoa):

Nam/Nữ: Sinh ngày tháng năm

Nơi sinh:

Chỗ ở hiện nay:

CCCD số: Ngày cấp:/...../..... Nơi cấp:

Số điện thoại..... Địa chỉ Email:

Địa chỉ liên lạc (để gửi thư, giấy báo):

Trình độ chuyên môn: Loại hình đào tạo

Vị trí dự tuyển:

Ngành/Chuyên ngành đào tạo:

Mã ngành dự tuyển:

Đơn vị đăng ký dự tuyển:

Hồ sơ gồm có:

STT	Tên loại hồ sơ	Số lượng
1	Phiếu đăng ký dự tuyển	
2	Bảng sao có chứng thực văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu	
3	Bản sao giấy tờ ưu tiên (nếu có)	
4	03 bì thư đã dán tem, ghi rõ tên, địa chỉ và số điện thoại người nhận	
5	03 ảnh 4x6 (mặt sau ghi họ tên, ngày tháng năm sinh và bỏ trong bì riêng)	
6	Khác.....	

Tổng cộng có: loại hồ sơ.

Người đăng ký
 (Ký và ghi rõ họ tên)

**HỒ SƠ DỰ TUYỂN VIÊN CHỨC LÀM VIỆC
TẠI TRUNG TÂM Y KHU VỰC ĐÔNG GIANG NĂM 2026**
(*Mẫu này do thí sinh ghi và dán bên ngoài bì đựng hồ sơ*)

Họ và tên thí sinh (*In hoa*):

Nam/Nữ: Sinh ngày tháng năm

Nơi sinh:

Chỗ ở hiện nay:

CCCD số: Ngày cấp:/...../..... Nơi cấp:

Số điện thoại..... Địa chỉ Email:

Địa chỉ liên lạc (để gửi thư, giấy báo):

.....

Trình độ chuyên môn: Loại hình đào tạo

Vị trí dự tuyển:

Ngành/Chuyên ngành đào tạo:

Mã ngành dự tuyển:

Đơn vị đăng ký dự tuyển:

Hồ sơ gồm có:

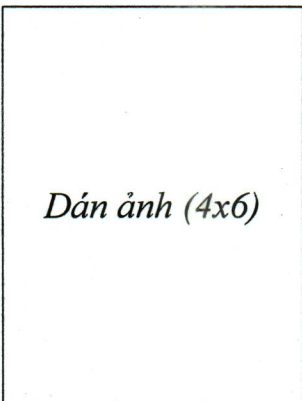
STT	Tên loại hồ sơ	Số lượng
1	Phiếu đăng ký dự tuyển	
2	Bảng sao có chứng thực văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu	
3	Bản sao giấy tờ ưu tiên (<i>nếu có</i>)	
4	03 bì thư đã dán tem, ghi rõ tên, địa chỉ và số điện thoại người nhận	
5	03 ảnh 4x6 (mặt sau ghi họ tên, ngày tháng năm sinh và bỏ trong bì riêng)	
6	Khác.....	

Tổng cộng có: loại hồ sơ.

Người đăng ký
(*Ký và ghi rõ họ tên*)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày tháng năm 2026



PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

Vị trí dự tuyển⁽¹⁾:

Đơn vị dự tuyển⁽²⁾: Trung tâm Y tế khu vực Đông Giang

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và tên:	
Ngày, tháng, năm sinh: Nam ⁽³⁾ <input type="checkbox"/> Nữ <input type="checkbox"/>	
Dân tộc: Tôn giáo:	
Số CMND hoặc Thẻ căn cước công dân: Ngày cấp:	
Nơi cấp:	
Số điện thoại di động: Email:	
Quê quán:	
Địa chỉ nhận thông báo:	
Thông tin về hộ khẩu (nếu có):	
Tình trạng sức khỏe: Chiều cao:; Cân nặng:kg	
Trình độ văn hóa:	
Trình độ chuyên môn:	

II. THÔNG TIN CƠ BẢN VỀ GIA ĐÌNH⁽⁴⁾

Mối quan hệ	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Quê quán, nghề nghiệp, chức danh, chức vụ, đơn vị công tác, học tập, nơi ở (trong, ngoài nước); thành viên các tổ chức chính trị - xã hội.....)

V. THÔNG TIN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. **Nguyện vọng 1:**

- Vị trí việc làm dự tuyển ⁽¹⁾;
- Đơn vị ⁽²⁾: Trung tâm Y tế khu vực Đông Giang

2. **Nguyện vọng 2** (Nếu thông báo tuyển dụng không có các vị trí việc làm được đăng ký 02 nguyện vọng thì thí sinh không điền phần này):

- Vị trí việc làm dự tuyển ⁽¹⁾;
- Đơn vị ⁽²⁾:

3. **Đăng ký dự thi môn ngoại ngữ** (Đối với các vị trí việc làm tại thông báo tuyển dụng không yêu cầu ngoại ngữ thì thí sinh không điền phần này)

3.1. **Đăng ký dự thi ngoại ngữ** ⁽⁵⁾:

Tiếng Anh Tiếng Nga Tiếng Pháp Tiếng Đức Tiếng Trung Quốc

Ngoại ngữ khác theo yêu cầu vị trí việc làm:

3.2. **Miễn thi ngoại ngữ do** (nếu có):

.....

4. **Đối tượng ưu tiên** (nếu có):

.....

Tôi xin cam đoan và chịu trách nhiệm trước pháp luật về thông tin cung cấp trong Phiếu đăng ký dự tuyển này và cam kết hoàn thiện đầy đủ hồ sơ theo quy định sau khi nhận được thông báo trúng tuyển.

Ghi chú:

1. Ghi đúng tên vị trí việc làm đăng ký dự tuyển theo Thông báo tuyển dụng;
2. Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị đăng ký tuyển dụng đối với từng nguyện vọng theo đúng Thông báo tuyển dụng;
3. Tích dấu X vào ô tương ứng;
4. Cha, mẹ đẻ; vợ (chồng); con đẻ; anh, chị, em ruột;
5. Tích dấu X vào ô tương ứng.

NGƯỜI VIẾT PHIẾU

(Ký, ghi rõ họ tên)